

PONUDBENA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

"Sukcesivna dobava živil"

ODPRTI POSTOPEK, ODDAJA PO SKLOPIH

KAZALO

| | |
|--|-----------|
| <u>PONUDBA - PREDRAČUN</u> | <u>2</u> |
| <u>DOKUMENTACIJA V PRIMERU PONUDBE S PODIZVAJALCEM</u> | <u>6</u> |
| <u>ZAHTeva, SOGLASJE IN IZJAVA PODIZVAJALCA</u> | <u>6</u> |
| <u>DOKUMENTACIJA V PRIMERU SKUPNE PONUDBE</u> | <u>7</u> |
| <u>POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE</u> | <u>7</u> |
| <u>OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE.</u> | <u>8</u> |
| <u>ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI</u> | <u>9</u> |
| <u>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE</u> | <u>11</u> |
| <u>SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE</u> | <u>12</u> |
| <u>OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA</u> | <u>13</u> |

PONUDBA - PREDRAČUN

| | |
|--------------------|--|
| Ponudba št. | |
|--------------------|--|

Ponudnik:

| | |
|---|--|
| naziv ponudnika | |
| naslov ponudnika | |
| telefon | |
| elektronska pošta | |
| matična številka | |
| EMŠO (samo za samostojnega podjetnika, nosilca dopolnilne dejavnosti, oseba s statusom kmeta) | |
| ID številka za DDV | |
| številka TRR | |
| naziv banke | |
| odgovorna oseba za podpis pogodbe/sporazuma – zakoniti zastopnik | |
| kontaktna oseba vezano na oddano ponudbo | |
| telefon kontaktne osebe vezano na oddano ponudbo | |
| elektronska pošta kontaktne osebe za obveščanje vezano na oddano ponudbo | |
| kontaktna oseba za sprejem naročila | |
| telefon kontaktne osebe za sprejem naročila | |
| elektronska pošta kontaktne osebe za sprejem naročila | |
| kontaktna oseba za sprejem in reševanje reklamacij | |
| telefon kontaktne osebe sprejem in reševanje reklamacij | |
| elektronska pošta kontaktne osebe sprejem in reševanje reklamacij | |
| Ponudnik je MSP: (MSP – kot je opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES) | Obkrožite ustrezno DA NE |

Po preučitvi razpisne dokumentacije in popisa naročnika potrjujemo, da v okviru predmetnega javnega naročila nudimo izvedbo predmeta javnega naročila:

| Št. sklopa | Naziv sklopa | cena v EUR brez DDV | cena v EUR z DDV | Št. artiklov iz shem kakovosti |
|------------|---------------------------------------|---------------------|------------------|--------------------------------|
| 1 | KRUH | | | |
| 2 | MLEKO IN MLEČNI IZDELKI | | | |
| 3 | MESO IN MESNI IZDELKI | | | |
| 4 | SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE | | | |
| 5 | SUHO SADJE, STROČNICE IN OREŠČKI | | | |
| 6 | KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE | | | |
| 7 | ZAMRZNJENA SADJE IN ZELENJAVA | | | |
| 8 | RIBE | | | |
| 9 | EKOLOŠKO PRIDELANA SADJE IN ZELENJAVA | | | |
| 10 | EKO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI | | | |
| 11 | SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO | | | |

Kvaliteta blaga: Ponudnik izrecno izjavlja, da ponujeno blago v celoti ustreza zahtevam naročnika. Ponudnik mora na certifikatu oziroma dokazilu, ki je izdano s strani neodvisne institucije ali drugih institucij, zapisati sklop in zaporedno številko/e živila iz ponudbenega predračuna, na katerega se certifikat nanaša. V kolikor ponudnik na certifikatu ali drugem dokumentu ne bo vpisal zaporedne številke živila iz ponudbenega predračuna, naročnik takega certifikata pri ocenjevanju ne bo upošteval.

V primeru, da bo naša ponudba sprejeta, jamčimo, da bo naročilo izvedeno v skladu z razpisno dokumentacijo in tehnično specifikacijo.

Izjavljamo pod materialno in kazensko odgovornostjo, da:

- zagotavljamo zahtevane količine ponujenega blaga za vse razpisane vrste blaga, za katere smo oddali ponudbo;
- zagotavljamo sukcesivno dostavo živil FCA skladišče naročnika – razloženo (Incoterms 2010) v skladu z naročili ob času, ki je določen oziroma bo dogovorjen z naročnikom na vsa odjemna mesta;
- je odzivni čas za potrditev naročila 2 uri od oddaje naročila s strani naročnika;
- je odzivni čas za redna naročila en delovni dan od oddaje naročila v primeru reklamacij pa dve uri od prejema reklamacije oz. v skladu z dogovorom z naročnikom;
- ima vsa embalaža slovensko deklaracijo z datumom proizvodnje in navedenim rokom uporabe, živila živalskega izvora pa veterinarsko oznako;
- je **rok uporabe živil** ob dobavi še vsaj 2/3 celotnega roka uporabe oz. kot izhaja iz posebnih pogojev za posamezen sklop;
- bomo naročniku dostavili blago po kosih, litrih ali kilogramih, pri čemer od naročnika ne bomo zahtevali prevzema transportnega pakiranja;
- bomo odvažali povratno embalažo takoj po izpraznitvi ali najkasneje ob naslednji dostavi;
- bomo pod enakimi pogoji in brez višanja cen živila dobavljali tudi na nove lokacije naročnika, če jih bo naročnik odprl v času veljavnosti okvirnega sporazuma;

- da naročniku ponujamo živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz **Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno-izobraževalnih ustanovah**, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil in iz zahteve iz opisov živil iz predračunskih obrazcev;
- da za te posle ne sodelujemo v nobeni drugi prijavi ne kot samostojni kandidat ne kot partner v skupnem poslu – strinjamo se s sankcijo, da ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa
- da smo kot nosilec živilske dejavnosti vpisani v Register živilskih obratov.
- da prevzemamo osebno odgovornost, da smo dali resnične podatke in verodostojne dokumente, hkrati pa pooblašamo naročnika in pooblaščenca naročnika, da skladno s enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo v primeru izbire, naročniku poslali v elektronski obliki pred podpisom okvirnih sporazumov dopolnjeno ponudbo – obrazec predračuna, z alergeni. Za vsak posamezen ponujen artikel bomo navedli vse alergene, ki jih artikel vsebuje skladno z določili Uredbe (EU) št. 1169/2011 o zagotavljanju informacij potrošnikom, spremembah uredb (ES) št. 1924/2006 in (ES) št. 1925/2006 Evropskega parlamenta in Sveta ter razveljavitvi Direktive Komisije 87/250/EGS, Direktive Sveta 90/496/EGS, Direktive Komisije 1999/10/ES, Direktive 2000/13/ES Evropskega parlamenta in Sveta, direktiv Komisije 2002/67/ES in 2008/5/ES in Uredbe Komisije (ES) št. 608/2004 (v nadaljevanju Uredba 1169/2011).

Za pravilno in popolno izpolnitev obveznosti po pogodbenih določilih vam bomo:

- ob sklenitvi okvirnega sporazuma predložili **Izjavo na podlagi 14. člena ZIntPK**,
- najkasneje v roku 5 dni po podpisu le-tega dostavili **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10% pogodbene vrednosti v EUR z DDV.

Veljavnost ponudbe: najmanj do 30. 04. 2024. Zavezuje se, da bomo na poziv naročnika podaljšali veljavnost ponudbe.

Fiksnost cen: **Cene ponudbenega predračuna so fiksne vsaj 12 mesecev od podpisa OS oz. vsaj do 31. 3. 2025.**

Dobavni rok: Izjavljamo, da sprejemamo pogoje (kraj, čas in način) dostave in dobave, kot je navedeno v razpisni dokumentaciji javnega naročila.

Izdaja računa: v **prvih desetih delovnih dneh meseca** za pretekli mesec.

Rok plačila: **30 dni od dneva prejema e-računa**, izdanega na podlagi mesečnega obračuna in obojestransko podpisanih dobavnic.

Ponudbo oddajamo (označite eno možnost, v primeru možnosti b) in c) prosimo dopolnite spodnjo razpredelnico:

a) samostojno

b) s podizvajalci, in sicer:

| Naziv, naslov, kontakt | Vrsta storitve, oddana v podizvajanje in njen delež |
|------------------------|---|
| | |

c) s soponudniki, in sicer:

| Naziv, naslov, kontakt | Vrsta storitve, ki jo izvaja soponudnik, in njen delež |
|------------------------|--|
| | |

Datum:

Ime in priimek pooblaščenice osebe ponudnika:

Žig

DOKUMENTACIJA V PRIMERU PONUDBE S PODIZVAJALCEM
ZAHTEVA, SOGLASJE IN IZJAVA PODIZVAJALCA

Podatki o podizvajalcu:

| | |
|---|---------------------|
| Naziv / ime | |
| Sedež / Naslov | |
| Poštna številka in pošta | |
| Kontaktne osebe | |
| Telefon kontaktne osebe | |
| Davčna številka | |
| Davčni zavezanec | da / ne (obkrožite) |
| Zakoniti zastopnik | |
| Oseba pooblaščen za podpis pogodbe ter funkcija | |
| Transakcijski račun | |
| Banka, pri kateri je voden račun | |

V zvezi s predmetnim javnim naročilom izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta _____ sodelovali pri izvedbi v vsebini oziroma obsegu kot je opredeljen v ponudbi.

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3¹ **zahtevamo/ne zahtevamo** neposredno plačilo s strani naročnika.

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila² **soglašamo / ne soglašamo**, da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravnava neposredno na naš transakcijski račun, naveden v pogodbi med izbranim ponudnikom in podizvajalcem. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov oziroma poročil, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom oziroma poročilom naročniku.

Pod materialno in kazensko odgovornostjo **izjavljamo**, da je izbrani gospodarski subjekt _____ v predhodnih postopkih javnega naročanja ves čas pravočasno, pravilno in v celoti poravnava vse zapadle obveznosti do podizvajalca.

(V primeru, da podizvajalec še ni sodeloval z izbranim gospodarskim subjektom v predhodnih postopkih javnega naročanja, ta odstavek pusti prazen.)

Datum:

Ime in priimek pooblaščen osebe:

Podpis pooblaščen osebe podizvajalca in žig:

¹ Obkrožite eno od možnosti.

² Obkrožite eno od možnosti.

DOKUMENTACIJA V PRIMERU SKUPNE PONUDBE
POOBLASTILO ZA PODPIS SKUPNE PONUDBE**Podatki o soponudniku:**

| | |
|---|---------------------|
| Naziv / ime | |
| Sedež / Naslov | |
| Poštna številka in pošta | |
| Kontaktna oseba | |
| Telefon kontaktne osebe | |
| Davčna številka | |
| Davčni zavezanec | da / ne (obkrožite) |
| Zakoniti zastopnik | |
| Oseba pooblaščen za podpis pogodbe ter funkcija | |
| Transakcijski račun | |
| Banka, pri kateri je voden račun | |

Kot soponudnik pri izvedbi predmetnega javnega naročila določamo ponudnika **za vodilnega partnerja in nosilca posla predmetnega javnega naročila ter ga pooblašamo**, da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi njeno morebitno dopolnitev, spremembo, umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila, podpiše pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Datum:

Ime in priimek pooblaščen osebe:

Podpis pooblaščen osebe soponudnika in žig:

OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v XML obliki ali nepodpisan ESPD v XML obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v PDF obliki, ali v elektronski obliki podpisan XML.

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

.....
(naziv/ime in sedež izdajatelja menice - ponudnika) (kraj in datum izdaje izjave in naloga)

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE – za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**I. MENIČNA IZJAVA**

V skladu z okvirnim sporazumom javnega naročila SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL, SKLOP :....., ki je bil dne objavljen na Portalu javnih naročil, št. z dne, sklenjenim med naročnikom in dobaviteljem je dobavitelj dolžan dobaviti blago v roku, količini in kakovosti, opredeljeni v navedenem okvirnem sporazumu.

Za zavarovanje vseh obveznosti v primeru, ko svoje pogodbene obveznosti ne bomo izpolnili v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih oziroma drugače kršili določbe razpisne dokumentacije oziroma okvirnega sporazuma, pri čemer naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena dobava blaga tudi delno ne zadostuje,

izročamo 1 kom (z besedo en) blanko menice.

S podpisom te menične izjave pooblaščamo naročnika

- da do višine _____ EUR izpolni blanko menico brez poprejšnjega obvestila;
- da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine blanko menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene, s poljubno dospelostjo in besedilom;
- da menico domicilira pri kateri koli organizaciji za plačilni promet s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.

II. NALOG ZA PLAČILO MENICE

S podpisom tega naloga za plačilo menice:

- nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo naročnika, da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu št. _____, odprtem pri poslovni banki _____, oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem transakcijskem računu ni denarnih sredstev do višine meničnega zneska.
- nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik

1. Izjavljamo, da naročniku menice ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo naročniku poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oz. nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

2. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo bo naročnik izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili iz 1. in 2. točke te izjave in naloga, nadomestili z novo blanko menico.

3. Naročnik mora menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, vrniti šele po poravnavi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedenega javnega naročila.

4. Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku

5. Izjavljamo, da izročene menice v skladu z 186. in 187. členom Zakona o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih v primeru in pod pogoji določenimi v zakonu vsebujejo:

- a. nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih storitev v skladu z domicilirano menico, in
- b. nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu s 1. točko tega odstavka.

6. Izjavljamo, da bomo unovčeno menico nemudoma nadomestili z novo bianco menico.

Priloga: 1x bianco menica

Podpis pooblaščenice osebe ponudnika in žig:

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE(zakonite zastopnike, nadzornike, člane skupščine itd.)³

Spodaj podpisan-a _____ (ime in priimek) skladno s 75. in 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS), pooblaščen naročnika VRTEC RAVNE NA KOROŠKEM, Gozdarska pot 11A, 2390 Ravne na Koroškem, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Oddelek za kazenskopravne evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil-a pravnomočno obsojen-a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Osební podatki:

Ime in priimek: _____

EMŠO: _____

Državljanstvo: _____

Datum:

Navedba pooblastitelja

Podpis pooblastitelja

³ V kolikor ima ponudnik več zastopnikov, izpolni ustrezno število soglasij.

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE ZA PRAVNE OSEBE

_____ (naziv pravne osebe ponudnika) skladno s 75. in 77. členom Zakona o javnem naročanju - ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS), dajemo soglasje VRTEC RAVNE NA KOROŠKEM, Gozdarska pot 11A, 2390 Ravne na Koroškem, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Sukcesivna dobava živil«, po odprtem postopku, od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Oddelek za kazenskoopravne evidence, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

Podatki o pravni osebi:

Naziv oz. firma pravne osebe: _____

Matična številka: _____

Sedež: _____

Poslovni naslov (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta): _____

Datum:

Žig:

Navedba pooblastitelja

Podpis pooblastitelja

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

| | |
|------------------------------|--|
| Naziv | |
| Sedež | |
| Davčna številka, matična št. | |
| ki ga zastopa | |

v nadaljevanju naročnik

in

| | |
|------------------------------|--|
| Naziv | |
| Sedež | |
| Davčna številka, matična št. | |
| ki ga zastopa | |

v nadaljevanju dobavitelj, stranka OS

sklenejo naslednji

Okvirni sporazum za javno naročilo**"SUKCESIVNA DOBAVA ŽIVIL"**

št.

1. člen**Uvodne določbe**

Stranke okvirnega sporazuma uvodoma ugotavljajo, da je:

- naročnik na Portalu javnih naročil dne, pod št. objave objavil obvestilo o naročilu blaga po odprtem postopku (v nadaljevanju: javni razpis) za sukcesivno dobavo konvencionalnih in ekoloških živil za potrebe Vrtca Ravne na Koroškem,
- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila po odprtem postopku skladno s 40. členom v povezavi z 48. členom ZJN-3,
- je naročnik za sklop izbral (1) / (2) / (3) najugodnejšega ponudnika glede na uspešnost v okviru razpisanih meril po vrstnem redu, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum, s ponovnim odpiranjem konkurence vsakih dvanajst mesecev, oz. z dne 1. 4. 2025 in 1. 1. 2026;
- bo naročnik posamezna naročila živil za obdobje prvih dvanajst mesecev oddal tistemu ponudniku, ki je v postopku izbire strank okvirnega sporazuma podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo med sklenitelji okvirnega sporazuma (ekonomsko najugodnejši ponudnik), v nadaljevanju pa bo naročnik oddal posamezna naročila živil skladno z rezultati odpiranja konkurence.

2. člen**Predmet okvirnega sporazuma**

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o splošnih pogojih izvajanja posameznega naročila nakupa in dobave živil za sklop _____.

Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo št. _____ z dne _____, vključno z njenimi spremembami in dopolnitvami. Sestavni del tega sporazuma je tudi ponudbena dokumentacija strank okvirnega sporazuma.

3. člen

Veljavnost okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum se sklepa za obdobje devetindvajsetih (29) mesecev, in sicer od 01. 04. 2024 do 31. 08. 2026. Naročnik ima sredstva za dobavo blaga, ki so predmet tega sporazuma, predvidene v finančnem načrtu za leto 2024. Sredstva za naročila blaga, ki so predmet tega sporazuma, za leti 2025 in 2026, bodo predvidena v finančnem načrtu za posamezno leto.

Če naročnik ne bo imel zagotovljenih dovolj sredstev glede na predvideno porabo v okvirnem sporazumu, lahko zniža količine za posamezno leto glede na razpoložljiva sredstva, ki bodo zagotovljena v finančnem načrtu za posamezno leto.

4. člen

Vrednost okvirnega sporazuma in cene živil

Pogodbena vrednost za celotno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma in predvideni obseg za sklop I znaša EUR brez DDV oziroma EUR z DDV.

Cene za posamezna živila, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki so ga dobavitelji podali ob vsakokratni (zadnji) ponudbi, bodisi v postopku prijave za sodelovanje bodisi v postopku odpiranja konkurence.

Cene, ki jih ponudi dobavitelj v ponudbenem predračunu so fiksne za obdobje najmanj 12 mesecev v prvem letu trajanja okvirnega sporazuma oziroma za relevantno obdobje (1. 4. 2025 - 31. 12. 2025 in 1. 1. 2026 - 31. 8. 2026) v nadaljevanju trajanja okvirnega sporazuma od dneva sklenitve okvirnega sporazuma in vključuje pariteto »FCA skladišče naročnika - razloženo (Incoterms 2010).

Po vsakokratnem odpiranju konkurence, so cene, ki jih ponudijo dobavitelji na podlagi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponovno fiksne do naslednjega odpiranja konkurence.

5. člen

Odpiranje konkurence

Naročnik bo med strankami tega sporazuma izvedel odpiranje konkurence na način, da jih bo pozval k predložitvi predračuna iz sklopa, za katerega je sklenjen ta sporazum, in sicer skladno s terminskim planom odpiranja konkurence, ki bo potekal po naslednjem planu:

- prvo odpiranje konkurence: rok za oddajo ponudbe,
- drugo odpiranje konkurence: predvidoma marec 2025
- tretje odpiranje konkurence: predvidoma december 2025.

Stranke tega sporazuma bodo naročniku po e-pošti posredovale predračune s cenami za artikle, ki bodo na seznamu, najkasneje v petih dneh po prejemu povabila o oddaji ponudbe - Predračuna.

V primeru, da stranka okvirnega sporazuma predračunov ne bo posredovala v roku, ki ga bo določil naročnik, bo naročnik smatral, da za naslednje tekoče obdobje dobavitelj **ponuja izdelke po cenah iz zadnjega predloženega cenika - Predračuna**, razen v primeru, da je naročnik v nov obrazec predračuna vključil nove izdelke. V tem primeru se šteje, da dobavitelj ponudbe za obdobje, za katerega se odpira konkurenca, **ni oddal**.

Naročnik od dobaviteljev pričakuje aktivno oddajo ponudb v postopku odpiranja konkurence, v nasprotnem primeru bo naročnik odstopil od sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da obseg ponudbenega predračuna v postopku posameznega odpiranja konkurence spremeni.

Naročnik bo vse stranke okvirnega sporazuma obvestil o izidu postopka in izbiri preko Portala javnih naročil. Izbiro bo opravil v skladu z merili iz razpisne dokumentacije.

Javnega odpiranja ponudb v postopku odpiranja konkurence ne bo.

6. člen

Akcijske ponudbe

Dobavitelj lahko tekom veljavnosti okvirnega sporazuma naročnika sproti obvešča o akcijskih ponudbah, ki jih izvaja. Naročnik se samostojno odloči o morebitni dobavi akcijskega blaga.

Izbrani ponudnik je v tem primeru dolžan obračunati akcijsko ceno, ki je nižja od redne cene, navedene v predračunu ponudnika.

7. člen

E-račun in plačilo

Stranki sporazumno soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal en zbirni e-račun, ki bo zajemal dobavljeno blago za pretekli mesec.

Naročnik bo poravnal dobavljeno blago v roku 30 dni od prejema pravilno izstavljenega računa. Naročnik lahko pisno reklamira izstavljen zbirni račun v roku 30 dni od datuma njegove izstavitve. V primeru reklamacije živil se plačilo delno ali v celoti zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

V primeru, da dobavitelj ni obračunal dobavljenih artiklov po cenah navedenih v ponudbenem predračunu, naročnik: pisno zavrne izstavljen račun v celoti in zahteva izstavitve pravilnega računa ali plača nesporni del izstavljenega računa ali zahteva dobropis za ugotovljeno razliko, v kolikor je že v celoti poravnal nepravilno izstavljen račun.

8. člen

Blago

Dobavitelj je dolžan pri izvajanju dobav na podlagi vsakokratnega naročila naročnika upoštevati lastnosti, karakteristike in naziv blaga, ki ga je navedel v svojem predračunu. Naročnik ne bo priznal nobenega odstopanja od navedenega blaga. V nasprotnem primeru ima naročnik prosto odločitev bodisi za odstop od okvirnega sporazuma bodisi za naročanje tega blaga pri drugem dobavitelju skladno z določili ZJN-3.

Kadar naročnik to zahteva, je dobavitelj dolžan omogočiti pregled in primerjavo med blagom, ki je bilo podano v času testiranja in blaga, ki ga naročniku dobavlja v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

Prav tako je dobavitelj dolžan naročniku v roku treh dni od prejema zahteve naročnika za blago, ki je predmet javnega naročila, priložiti vsa ustrezna dokazila, kataloge, prospekte, certifikate, deklaracije in druge podobne dokumente ali vzorce, s katerimi dokazuje zagotavljanje blaga z lastnostmi kot jih zahteva naročnik v tehnični specifikaciji oziroma popisu.

9. člen

Dodatno blago

V primeru, da bi naročnik tekom trajanja tega okvirnega sporazuma potreboval blago, ki ni predmet tega okvirnega sporazuma, pa ga dobavitelj lahko dobavi, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega blaga.

Dobavitelj bo blago obračunal glede na veljavnost cenika na dan prejema naročila s strani naročnika. Ponudbena cena novo dodanega blaga je nespremenjena za celotno aktualno obdobje veljavnosti okvirnega sporazuma.

Tudi za dodatno blago veljajo ostala določila okvirnega sporazuma, ki se nanašajo na obveznosti dobavitelja.

10. člen

Zamenjava blaga

Zamenjava blaga, določenega v predračunu, z drugim blagom tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega blaga ni na tržišču in se je dobavitelj predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega« blaga po nespremenjeni ceni.

Dobavitelj lahko v teh primerih ponudi tudi enakovredno blago drugega proizvajalca ali druge blagovne znamke (drugačno trgovsko ime), vendar pa mora to blago po kvaliteti, lastnostih, uporabi v celoti ustrezati zahtevam naročnika, navedenim v opisu.

11. člen

Količine

Količine, navedene v predračunu so okvirne in naročnik ni odškodninsko ali kako drugače odgovoren zaradi nedoseganja naročanja razpisanih količin posameznega blaga, v kolikor to nastane kot posledica zmanjšanja potrebe naročnika iz objektivnih razlogov, ki so vezani na število otrok kot tudi iz razlogov na strani dobavitelja, kot so neprimerne oziroma nepravilne dobave, nezagotavljanje ponujenega blaga, neupoštevanje in nereševanje reklamacij naročnika in druge podobne okoliščine na strani dobavitelja.

12. člen

Kakovost živil

Kakovost proizvodov mora ustrezati obstoječim standardom in deklarirani kakovosti na embalaži oziroma na spremljajočih dokumentih.

V primeru dvoma o ustrezni kakovosti živil lahko naročnik zahteva ustrezen pregled dobavljenih živil pri inšpekcijski službi oziroma pristojnem zavodu, ki opravlja kontrolo kakovosti. V primeru, da je naročnikov sum, da kakovost živil ni ustrezna, z analizo potrjen, stroške analize nosi dobavitelj.

Dobavitelj mora na zahtevo naročnika ob dobavi živila iz shem kakovosti predložiti kopijo veljavnega certifikata, ki dokazuje njegovo kvaliteto, sicer naročnik dobavo takega živila zavrne. Izjema velja za predpakirana živila in živila, ki imajo ustrezno deklaracijo na transportni enoti.

Dobavitelj bo naročniku zagotavljal blago I. kakovostnega razreda.

Zamenjava naročenega živila z drugim tekom izvajanja naročila ni dovoljena, razen v primeru, da naročenega živila ni na tržišču in se je ponudnik predhodno dogovoril z naročnikom za dostavo »enakovrednega živila« po

nespremenjeni ceni. Če je za živilo, katerega ponudnik zamenja z drugim »enakovrednim živilom«, ponudnik pri oddaji ponudbe podal certifikat za »varnost in kakovost živil« in je tako živilo prejelo točko po merilu »varnost in kakovost živil«, mora tudi novo »enakovredno živilo« imeti certifikat za »varnost in kakovost živil«.

Naročnik si pridržuje pravico, da od izbranega najugodnejšega ponudnika posameznih živil ne kupi oziroma jih zavrne, če po okusu ali drugih okoliščinah (vonj, videz, prevelika vsebnost konzervansov, aditivov, umetnih barvil in sladil, prevelika vsebnost maščob) naročniku ne ustrezajo oziroma jih uporabniki, katerim so namenjeni zavračajo. Kot zavračanje dobavljenega prehrabnega blaga s strani uporabnikov se smatrajo količinsko nenormalni ostanki posameznih obrokov hrane ob pogoju, da je krivda pripravljalca obrokov izključena. V teh primerih lahko naročnik takšna živila brez kakršnekoli odgovornosti do ekonomsko najugodnejšega dobavitelja naroča (kupi) pri drugem oziroma tretjem sklenitlju okvirnega sporazuma.

13. člen **(Naročanje in dobava živil)**

Predmet javnega naročila so stalne nabave živil, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti. Količine in vrste blaga po predračunu so okvirne. Naročnik in dobavitelj se izrecno dogovorijo, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine živil iz predračuna, ki jih bo dejansko potreboval (glede na št. otrok, zaposlenih in ostalih odjemalcih in sestavljene tedenske jedilnike). Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja nakupov v količini in vrednosti kot izhaja iz ocene v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe.

Naročnik bo naročal živila pri izbranemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku sukcesivno, v skladu s svojimi dejanskimi potrebami in sestavljenimi tedenskimi jedilniki.

Naročnik in stranke tega okvirnega sporazuma se nadalje dogovorijo, da bo naročnik pri izbranemu ekonomsko najugodnejšemu ponudniku, kupoval tudi druga istovrstna živila, ki ne bodo zajeta v specifikaciji povabila k oddaji ponudbe, če jih bo potreboval. Za te artikle, ki niso navedeni na predračunu, veljajo cene po ceniku, ki ga morajo stranke tega sporazuma predložiti naročniku ob sklenitvi sporazuma in ob vsaki spremembi cen.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko posamezno naročilo blaga odda preostalim skleniteljem okvirnega sporazuma (drugemu in tretjemu najugodnejšemu ponudniku), in sicer v primeru, da izbrani ekonomsko najugodnejši ponudnik v trenutku naročila ne bo imel na razpolago izdelkov (živila), ki jih naročnik potrebuje. V tem primeru bo naročnik posamezno naročilo blaga z naročilnico oddal tistemu od preostalih skleniteljev okvirnega sporazuma, ki bo tako blago nudil po najugodnejši ceni glede na zadnji predložen cenik- Predračun.

14. člen **Odjemno mesto in predvideni čas dostave blaga**

Dobavitelj mora dostaviti blago na naslov naročnika in naslov podružnic (FCA skladišče naročnika - razloženo). Naročnik bo posamezna naročila živil posredoval dobavitelju na način, ki je običajen med strankama (e-pošta, telefonsko naročanje in drugo). Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavljal naročniku na podlagi njegovega predhodnega naročila, v odzivnem času en delovni dan, to je maksimalno štiriindvajset (24) ur, razen če se naročnik in dobavitelj v konkretnem primeru dogovorita drugače.

Dobavitelj se obvezuje, da se dostava živil vrši naslednji dan od prejema naročila, in sicer v času, ob urah, ki so navedene v ponudbenem predračunu.

Naročnik živila praviloma naroča ob sredah ali petkih za naslednji teden ali dnevno po dogovoru z dobaviteljem, z odzivnim časom kot je posebej opredeljeno. Naročeno blago oziroma izdelke mora dobavitelj dostaviti in razložiti v skladišče naročnika oz. po dogovoru z naročnikom, in sicer:

| Živila | Dostava (tudi ura je bistvena sestavina pravnega posla!): |
|----------------------------------|--|
| KRUH | Pon. - pet med 6.00 in 6.30 |
| MLEKO IN MLEČNI IZDELKI | Pon. - pet med 6.00 in 6.30 |
| MESO IN MESNI IZDELKI | Pon. - pet med 6.00 in 6.30 |
| SVEŽA ZELENJAVA IN SADJE | Pon. - pet med 6.00 in 6.30 |
| SUHO SADJE, STROČNICE IN OREŠČKI | 1x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| KONZERVIRANA ZELENJAVA IN SADJE | 1x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| ZAMRZNJENI IZDELKI | 1x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| RIBE | 1x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| EKO SADJE IN ZELENJAVA | 2x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| EKO MLEKO IN MLEČNI IZDELKI | 3x tedensko med 7.00 in 8.00 |
| SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO | 2x tedensko med 7.00 in 8.00 |

V izogib težavam pri naročanju se od izbranih dobaviteljev za vsak pogodbeni artikel posreduje šifro za naročanje in naziv artikla.

Ponudnik mora dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo naročnik zahteva. Naročnik ne bo dovolil spremembe ur in kraja dostave.

V izjemnih primerih lahko naročnik zahteva tudi t.i. interventno dobavo. V tem primeru velja odzivni rok 24 ur od ure prejema naročila.

Kraj dostave živil je:

ENOTA SOLZICE, Gozdarska pot 11A, Ravne na Koroškem.

ENOTA LEVI DEVŽEJ, Kotlje 11, Kotlje.

ENOTA AJDA, Javornik 59, Ravne na Koroškem.

Dobava in dostava naročenih živil se izvršuje **FCO – skladišče naročnika in razloženo.**

Naročnik ne prevzame odgovornosti in ne poravnava računa za blago, ki je dostavljeno izven zgoraj navedenega časa in ni prevzeto s strani odgovorne osebe naročnika. Za dostavljeno blago, ki ga ni prevzela pooblaščenca oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

Ponudnik se zavezuje, da bo na svoje stroške zagotovil ustrezen transport živil in predpisano embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS. Vsa živila bodo morala biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v predpisanih pogojih, tako da ne bo prišlo do prekinitve hladne ali zamrzovalne verige.

V kolikor gospodarski subjekt blaga ne bo dostavljal v zahtevanih terminih na določeno lokacijo lahko naročnik prekine izvajanje okvirnega sporazuma ter posledično unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

15. člen

Dostava in embalaža

Vsa živila morajo biti med transportom ustrezno higiensko zavarovana in transportirana v skladu s predpisanimi pogoji, tako da ne pride do prekinitve hladne verige ali zamrzovalne verige.

Stranke sporazuma se lahko dogovorijo, da dobavitelj dostavlja blago v svoji embalaži.

Dobavitelj je dolžan uporabljati le čisto, zdravstveno neoporečno in vzdrževano embalažo. Povratno embalažo mora dobavitelj prevzeti in odpeljati takoj po izpraznitvi oziroma ob naslednji dostavi, sicer si naročnik pridržuje pravico organizirati odvoz embalaže na njegove stroške.

Zaradi neustrezne embalaže lahko naročnik prevzem blaga zavrne.

16. Prevzem živil

Pri posameznem prevzemu živil mora biti vedno navzoča pooblaščen oseba naročnika.

V nobenem primeru ni dovoljeno, da dobavitelj živila pušča na prostem pred objektom naročnika. V takem primeru naročnik dobavljena živila zavrne in zahteva nova v odzivnem času, opredeljenem v reklamaciji. Če dobavitelj reklamacije ne odpravi skladno z določili tega sporazuma, mu naročnik zaračuna pogodbeno kazen.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu blaga naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri je navedena vrsta živila, cena na enoto mere brez DDV, količina živila in merska enota.

Naročnik mora takoj ob prevzemu blaga opraviti količinski in kakovostni prevzem. Količine dostavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, ki so navedene na dobavnici. Če količina blaga ni ustrezna, naročnik višek glede na naročeno količino blaga zavrne, za manjkajoče blago pa zahteva ponovno dobavo v odzivnem času, ki ne sme biti daljši od treh ur. Če dobavljeno blago ne ustreza naročenemu, ga naročnik zavrne in reklamira, ter zahteva od dobavitelja, da v roku treh ur dobavi novo, ustrezno blago. Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega blaga, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

Ob prevzemu mora pooblaščen oseba naročnika dobavnico podpisati in nanjo takoj tudi vpisati očitne pomanjkljivosti in neskladnosti z naročenim (reklamacija). Če naročnik neustreznost dobave ugotovi še le naknadno, o ugotovitvah pripravi reklamacijski zapisnik, ki ga posreduje na elektronski naslov kontaktne osebe na strani dobavitelja.

Za opravljen prevzem dobavljenih živil se šteje prevzem, ko pooblaščen oseba naročnika podpiše dobavnico.

17. člen

Dobavnica

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob dostavi naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bodo navedeni naslednji podatki: opis blaga, in količina, skupna vrednost brez DDV, vrednost DDV po kategorijah ter skupna vrednost z DDV.

Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

Naročnik ne prevzame odgovornosti in ne poravnava računa za blago, ki ni prevzeto s strani odgovorne osebe naročnika. Za dostavljeno blago, ki ga ni prevzela pooblaščen oseba naročnika, se šteje, da ni bilo dobavljeno.

18. člen**Skrbniki okvirnega sporazuma in kontaktne osebe**

Skrbnik okvirnega sporazuma in kontaktna oseba na strani naročnika je

| | |
|--------------------|--|
| Ime in priimek | |
| Elektronski naslov | |
| Telefon | |

Na strani 1. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma

| | |
|--------------------|--|
| Ime in priimek | |
| Elektronski naslov | |
| Telefon | |

Na strani 2. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma

| | |
|--------------------|--|
| Ime in priimek | |
| Elektronski naslov | |
| Telefon | |

Na strani 3. podpisnika je skrbnik okvirnega sporazuma

| | |
|--------------------|--|
| Ime in priimek | |
| Elektronski naslov | |
| Telefon | |

Skrbniki skrbijo za nemoteno izvrševanje določil tega okvirnega sporazuma in rešujejo medsebojne manjše nesporazume.

Vsako zamenjavo skrbnika je dolžna vsaka stranka okvirnega sporazuma sporočiti drugi stranki nemudoma oziroma najkasneje v roku 3 dni od dneva zamenjave ali nadomeščanja.

19. člen**Obveznosti dobavitelja**

Dobavitelj se s podpisom tega okvirnega sporazuma zavezuje, da:

- bo izvajal naročilo v skladu s pogoji in zahtevami, ki so bili določeni v razpisni dokumentaciji, tehnični specifikaciji, v tem okvirnem sporazumu ter v vsakokratnem naročilu naročnika,
- bo naročniku dobavljal blago v kvaliteti in z lastnostmi ter v rokih in na način, določen v razpisni dokumentaciji ter tem okvirnim sporazumom,
- bo naročnika ob prejemu njegovega naročila nemudoma obvestil, kadar bi zaradi objektivnih okoliščin obstajala nezmožnost dobave v roku v skladu z okvirnim sporazumom,
- bo reševal reklamacije na način in v rokih, določenih v okvirnem sporazumu, zlasti pa z namenom, da naročnik nemoteno opravlja svojo dejavnost,
- bo na svoje stroške zagotavljal ustrezen prevoz blaga in z embalažo v skladu z veljavnimi predpisi in standardi v RS in EU,
- bo redno in brezplačno odvažal vso embalažo,
- naročnik vnaprej obveščal o vseh spremembah na trgu glede blaga, ki je predmet javnega naročila.

20. člen

Odstop od okvirnega sporazuma

Naročnik je prost zaveze naročanja blaga po tem okvirnem sporazumu, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tem sporazumu. V tem primeru je upravičen do naročanja blaga pri drugem dobavitelju, brez vsakršne odgovornosti do dobavitelja, podpisnika tega okvirnega sporazuma.

Okoliščine, ki upravičujejo odstop od okvirnega sporazuma s strani naročnika so zlasti:

- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- neustrezno izpolnjevanje določil tega sporazuma, zlasti:
 - o dobava blaga, ki ne ustreza dogovorjeni vrsti kakovosti (kvaliteti) in lastnostim, določenim v tehnični specifikaciji,
 - o dobava blaga na napačno lokacijo in/ali ob napačnem času,
 - o zamuda pri redni in izredni dobavi blaga,
- če mu dobavitelj ne predloži zahtevanih vzorcev, deklaracij ali druge dokumentacije, vezane na predmet javnega naročila,
- neupoštevanje reklamacij in nereševanje reklamacij,
- neupoštevanje dogovorjenih cen blaga,
- če dobavitelj ne razpolaga z vsemi artikli iz sklopa, čeprav je v ponudbenem predračunu potrdil, da ponuja vse artikle,
- nespoštovanje določb razpisne dokumentacije in tega okvirnega sporazuma,
- kadar se javno naročilo bistveno spremeni in to terja nov postopek javnega naročanja,
- kadar se ugotovi, da je bil v času oddaje javnega naročila dobavitelj v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa naročnik s tem dejstvom v omenjenem postopku ni bil seznanjen.

Naročnik lahko v primeru hujših kršitev oziroma tistih kršitev, ki onemogočajo nemoteno delo naročnika, takoj odstopiti od okvirnega sporazuma, v preostalih primerih pa lahko naročnik odstopi z odpovednim rokom 30 dni.

Odpovedni rok prične teči naslednji dan od dneva vročitve odpovedi dobavitelju.

21. člen

Pravice in obveznosti naročnika

V kolikor dobavitelj naročniku ne bo dobavil blaga v dogovorjenem roku oziroma ga dobavitelj obvesti, da dobava ni mogoča v dogovorjenem roku, ima naročnik pravico, da brez kakršnihkoli odgovornosti do dobavitelja naroči blago pri drugem dobavitelju. V tem primeru ima naročnik pravico obračunati z okvirnim sporazumom opredeljeno pogodbeno kazen ter škodo, ki mu nastane zaradi izvedbe naročila in plačila pri drugem dobavitelju.

Naročnik se zavezuje, da bo dobavitelja pravočasno seznanjal z vsemi okoliščinami, pomembnimi za izvajanje tega okvirnega sporazuma.

22. člen

Pogodbena kazen

Naročnik lahko dobavitelju zaračuna pogodbeno kazen v višini stroška nadomestnega nakupa in v višini stroška vračila blaga, v primerih, ko ta ustrezno ne izvrši dobave in reklamacije ne reši niti na podlagi poziva k interventni dobavi, in sicer:

- če dobavitelj naročniku dobavi živila, ki ne ustrezajo dogovorjeni vrsti, zahtevani dobavljivi enoti ali kakovosti,
- če dobavitelj ne dobavi živil ob dogovorjenem času,
- če dobavitelj ne dobavi živil na dogovorjen način, v skladu z zdravstveno sanitarnimi predpisi oziroma po pravilih HACCP.

V takih primerih naročnik dobavitelju neustrezno blago vrne (ne velja v primeru, ko dobava ni bila izvršena), nakup pa opravi pri naslednje izbranem dobavitelju, če tega ni, pa na trgu.

Pogodbena kazen se obračuna po nastanku zamude v računu, in sicer kot znižanje realizacije v dogovorjenem znesku. V računu mora biti pogodbena kazen posebej prikazana.

23. člen

Reklamacije

Dobavitelj je dolžan oporečna, nekvalitetna ali pokvarjena živila oziroma živila, ki ne ustrezajo naročilu, nadomestiti z novimi, najkasneje v roku treh ur od ure prejema reklamacije, razen, če se stranke v konkretnem primeru dogovorijo drugače.

Stroške, nastale z zamenjavo nekvalitetnega, oporočnega oziroma pokvarjenega živila, vključno s prevoznimi, nosi dobavitelj.

V primeru, da dobavitelj ne rešuje reklamacij prejetih s strani naročnika, lahko naročnik odstopi od okvirnega sporazuma brez odpovednega roka.

24. člen

Odpovedni rok, odstop od okvirnega sporazuma in prenehanje

Odpovedni rok po tem okvirnem sporazumu je tri (3) mesece in velja za vse stranke okvirnega sporazuma (naročnika in dobavitelje). Okvirni sporazum se odpove s pisnim obvestilom, odpovedni rok pa prične teči z dnem, ko nasprotna stranka prejme pisno obvestilo.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev določi tega sporazuma znaša odpovedni rok 30 (trideset) dni. V tem primeru stranka okvirnega sporazuma s pisnim obvestilom opozori nasprotno stranko na bistvene ali ponavljajoče se kršitve določb okvirnega sporazuma z zahtevo, da jih v 30 (tridesetih) dneh od prejema pisnega obvestila odpravi, sicer se šteje, da je okvirni sporazum prenehal veljati s potekom navedenega roka.

Naročnik lahko med veljavnostjo okvirnega sporazuma ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od okvirnega sporazuma v naslednjih okoliščinah, če:

- se javno naročilo bistveno spremeni, kar terja nov postopek javnega naročanja,
- je v času oddaje javnega naročila bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja,
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu (dobavitelju).

Stranke okvirnega sporazuma se dogovorijo, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- v primeru prenehanja poslovanja dobavitelja,
- zaradi neustreznega izpolnjevanja določil te pogodbe,
- če dobavitelj dobavi blago, ki ne ustreza dogovorjeni kakovosti in zdravstveni neoporečnosti, s čimer je bil dobavitelj predhodno seznanjen (dobavitelj več kot dvakrat v treh mesecih dobavi živilo neustrezne kakovosti),
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga (več kot dvakrat v mesecu zamudi z dobavo živila),
- če dobavitelj ne spoštuje dogovorjenih cen živil ali če samovoljno zviša cene živil,
- če dobavitelj ne upošteva ali ne rešuje reklamacij glede kakovosti, količine in rokov dobav, če dobavitelj ne spoštuje zahtev naročnika, ki so navedene v tem sporazumu.

Naročnik bo v primeru odstopa od tega sporazuma po prejšnjem odstavku tega člena o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku 30 (trideset) dni pred odstopom od pogodbe, razen v primeru prve alineje prejšnjega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil tega sporazuma s strani naročnika, ki se nanaša na plačilo dobavljenih živil, ima dobavitelj pravico odstopiti od okvirnega sporazuma, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj 30 dni pred prekinitvijo.

Odstop od okvirnega sporazuma mora biti v vsakem primeru pisen.

25. člen

Veljavnost okvirnega sporazuma

Ta okvirni sporazum je sklenjen za določen čas, in sicer za mesecev, od do

Stranke okvirnega sporazuma so sporazumne, da začne okvirni sporazum veljati z dnem 1. 4. 2024, pod pogojem, da dobavitelj naročniku v petih (5) dneh od podpisa izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno s pogoji tega sporazuma.

26. člen

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Dobavitelj se obvezuje v roku petih (5) dni od sklenitve okvirnega sporazuma naročniku predložiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti skladno z naslednjimi odstavki. Pravočasna in pravilna predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj za veljavnost tega okvirnega sporazuma. V kolikor dobavitelj ne predloži zavarovanja skladno s tem določilom, se šteje, da je odstopil od okvirnega sporazuma in naročnik je upravičen skleniti okvirni sporazum z naslednje uvrščenim ponudnikom z dopustno ponudbo.

Dobavitelj predloži zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za spodnje sklope v naslednjih vrednostih:

| Št. sklopa | Naziv sklopa | Ocenjena vrednost okvirnega sporazuma v EUR z DDV | Zavarovanje v deležu | Vrednost zavarovanja v EUR |
|------------|--------------|---|---|----------------------------|
| | | | 10% od ocenjene vrednosti okvirnega sporazuma v EUR z DDV | |

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil skladno z okvirnim sporazumom in zahtevami razpisne dokumentacije (šteje se, da dobavitelj ne opravlja storitve v skladu z okvirnim sporazum in zahtevami razpisne dokumentacije, če dobavitelj trikrat ne reši uspešno reklamacije, ki jo je podal naročnik iz razlogov, ker živil ni prejel v dogovorjenih rokih, cenah, količinah ali ker dobavljena živila ne ustrezajo dogovorjeni kakovosti ali standardom),
- če bo dobavitelj po svojih krivdi odstopil od okvirnega sporazuma ali če bo naročnik po krivdi dobavitelja odstopil od pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je menica z menično izjavo v višini, določeni v prejšnjem odstavku, plačljivo na prvi poziv, z oznako »brez protesta« in veljavno do (obdobje veljavnosti je enako veljavnosti okvirnega sporazuma).

Dobavitelj se obvezuje, da bo v primeru unovčenja zavarovanj za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku nemudoma posredoval novo bianko menico.

27. člen

Razvezni pogoj okvirnega sporazuma

Ta okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi:
 - s plačilom za delo,
 - z delovnim časom,
 - s počitki,
 - z opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
 - v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve prejšnjega odstavka pri podizvajalcu dobavitelj ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazuma za predmetno naročilo, o čemer naročnik dobavitelja seznani v roku 15 dni od dneva sklenitve novega okvirnega sporazuma.

V kolikor naročnik ne začne novega postopka javnega naročila za predmetno javno naročilo v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

28. člen

Podaljšanje okvirnega sporazuma

Stranki sporazuma soglašata, da se okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila lahko podaljša v naslednjih primerih:

- zamuda pri izvedbi novega postopka javnega naročila za izbiro dobavitelja,
- višja sila,
- naročnik naroči dodatna dela ali spremembo izvedbe,
- drugi razlogi, ki niso v sferi izvajalca.

Okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila se podaljša za toliko časa, kolikor obstaja razlog za njeno podaljšanje.

V primeru iz 1. alineje 26. člena se okvirni sporazum podaljša, ko je izvedeno javno naročilo za isti predmet, vendar naročnik do preteka veljavno sklenjenega okvirnega sporazuma ni uspel podpisati novega okvirnega sporazuma, zato je za nemoteno delovanje vrtca nujna potrebna dobava živil, ki so predmet tega okvirnega sporazuma. Podaljševanje okvirnega sporazuma se sklene z aneksom do sklenitve nove pogodbe, in sicer za obdobje največ šest (6) mesecev od dneva prenehanja veljavnosti tega okvirnega sporazuma.

29. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;

je nična.

30. člen

Izjava o lastniški strukturi

Dobavitelj je dolžan ob podpisu pogodbe predložiti izjavo o lastniški udeležbi skladno z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).

V kolikor bi v času veljavnosti tega okvirnega sporazuma prišlo do spremembe statusa dobavitelja, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz tega okvirnega sporazuma na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

31. člen

Reševanje sporov, končne določbe

Dobavitelj in naročnik soglašata, da osebnih podatkov, za katere izvesta pri izvrševanju obveznosti iz sporazuma, ne bosta uporabila v drug namen, ki ni izrecno določen s pogodbo, in da bosta zagotovila zavarovanje osebnih podatkov v skladu z veljavnim zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Stranke sporazuma bodo morebitne spore nastale pri izvrševanju tega sporazuma reševale sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Vsaka pogodbeni stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Ta sporazum je sklenjen v štirih enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih vsaka od strank prejme po en izvod.

Datum:
Številka:

Datum:

Naročnik:

Dobavitelj:

OPOMBA: Ponudnik mora okvirni sporazum izpolniti v uvodu z navedbo svojih podatkov ter v 18. členu z navedbo kontaktne osebe.

Ponudnik mora parafirati okvirni sporazum, in sicer vsako stran okvirnega sporazuma, s čimer jamči, da se bo, v primeru da bo izbran, strinjal s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico do manjših sprememb ali vsebinskih dopolnitev predloženega vzorca okvirnega sporazuma, odvisno tudi od tega ali bo šlo za izvajanje v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali s samostojnim ponudnikom.

OBVEZNA PRILOGA OKVIRNEGA SPORAZUMA

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZIntPK), t. j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):

| | |
|---|-------|
| FIRMA PONUDNIKA | |
| SEDEŽ (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj) | |
| MATIČNA ŠT. | |
| DAVČNA ŠT. | |
| Ponudnik je nosilec tihe družbe* (ustrezno označiti) | DA NE |

Lastniška struktura ponudnika:

▪ Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki*:

| | IME IN PRIIMEK | PREBIVALIŠČE - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj) | DELEŽ LASTNIŠTVA PONUDNIKA | Tihi družbenik* (ustrezno označiti) | Če DA, navedite nosilca tihe družbe* |
|-----|----------------|---|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | | | | DA NE | |
| 2. | | | | DA NE | |
| 3. | | | | DA NE | |
| ... | | | | | |

▪ Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

| | NAZIV PRAVNE OSEBE | SEDEŽ | MATIČNA ŠT. | DAVČNA ŠT. | DELEŽ LASTNIŠTVA | Pravna oseba je nosilec tihe družbe* (ustrezno označiti) |
|-----|--------------------|-------|-------------|------------|------------------|--|
| 1. | | | | | | DA NE |
| 2. | | | | | | DA NE |
| 3. | | | | | | DA NE |
| ... | | | | | | |

pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:

| | IME IN PRIIMEK | PREBIVALIŠČE - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v RS (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj) | DELEŽ LASTNIŠTVA PONUDNIKA | Tihi družbenik* (ustrezno označiti) | Če DA, navedite nosilca tihe družbe* |
|-----|----------------|---|----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | | | | DA NE | |
| 2. | | | | DA NE | |
| 3. | | | | DA NE | |
| ... | | | | | |

- Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

| | NAZIV PRAVNE OSEBE | SEDEŽ | MATIČNA ŠT. | DAVČNA ŠT. | V medsebojnem razmerju s pravno osebo: | Način povezave |
|-----|--------------------|-------|-------------|------------|--|----------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| ... | | | | | | |

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Zavedam se, da če bom predložil lažno izjavo oziroma bom dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Seznanjen sem, da je naročnik dolžan zgoraj navedene podatke na zahtevo komisije za preprečevanje korupcije predložiti komisiji.

Kraj in datum:

Ime in priimek zakonitega zastopnika

Podpis zakonitega zastopnika

Žig podjetja oz. ponudnika

Opomba:

- V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji, se predmetni obrazec predloži tudi za partnerje.
- *Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.